



**ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต**  
**เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขาย ยา เวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา**  
**ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๑๐๔ ง ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุขปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อความถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปนั้น เพื่อให้ผู้นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาดังกล่าวฯ สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรและหน่วยงานดังนี้

**๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา**

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต จะดำเนินการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณารวมถึงวัสดุสำนักงาน ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้อง โปร่งใสตรวจสอบได้ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ โดยเคร่งครัด

**๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใดๆ**

**๒.๑. เป้าหมาย**

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับการสนับสนุนไป ประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

**๒.๒. แนวทางปฏิบัติ**

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา ให้ปฏิบัติดังนี้

## (๑) ไม่พึงรับประโยชน์ดังนี้

(๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากรการบรรยายทางวิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

(๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น

(๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น

(๑.๒.๒) สิ่งที่ทำให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

(๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

(๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาใดๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

(๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาน หรือบรรยายทาง วิชาการ ทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

(๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องทางผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยานั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาในทางวิชาการ

(๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้

(๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงานและไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาใด ๆ ทั้งสิ้น

(๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทศบาล โดยคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทศบาลจะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไป ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

(๕.๒.๑) การคัดเลือก จะดำเนินการโดยคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลเทศบาล (ซึ่งต้องประกอบด้วยการมีส่วนร่วมระหว่างแผนก และคำนึงถึงประโยชน์ที่โรงพยาบาลหรือหน่วยงานจะได้รับ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัทที่ให้ การสนับสนุน) โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

(๕.๒.๒) โดยคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลเทศบาล จะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม

(๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

(๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหารและค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

(๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ประชุม สัมมนา อบรม อบรม อบรม หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรม ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาแก่ผู้ป่วยประชาชน และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

(๗) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาในโรงพยาบาลเทพสถิต ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

### **๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา**

#### **๓.๑ เป้าหมาย**

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา

#### **๓.๒ แนวทางปฏิบัติ**

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต จะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา ในนามโรงพยาบาลอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

(๒) กำหนดให้กลุ่มจัดการทั่วไป โรงพยาบาลเทพสถิต เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้สิ่งที่สนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวนวันที่ และเอกสารอ้างอิงได้ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณามาให้กับผู้ป่วย ผู้ส่งใช้ผู้จ่ายและส่งมอบพึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาหรือประโยชน์ส่วนตน

### **๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย**

#### **๔.๑ เป้าหมาย**

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาแก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ทันตแพทย์เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

#### **๔.๒ แนวทางปฏิบัติ**

๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

(๑) โรงพยาบาลเทพสถิต ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเทพสถิตเพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา และวัสดุสำนักงาน

(๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต ได้จัดสถานที่ตามหน่วยงานต่างๆที่มีหน้าที่ส่งซื้อขาย เวชภัณฑ์ที่มีไชยา และวัสดุสำนักงาน โดยกำหนดเวลาที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาและวัสดุสำนักงาน เข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้อง ในเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๑๓.๓๐น.- ๑๖.๓๐ น. เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

(๓) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต ขอให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยา เวชภัณฑ์ที่มีไชยา และวัสดุสำนักงาน พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด **๕. ระบบการคัดเลือก**

#### ๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาที่มีประโยชน์ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผลความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

#### ๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต มุ่งเน้นให้การจัดซื้อขาย เวชภัณฑ์ที่มีไชยาและวัสดุสำนักงาน การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อขายและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ไชยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไชยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาที่มี ประโยชน์ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผลความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

(๒) การจัดซื้อจัดหา ยา เวชภัณฑ์ที่มีไชยาและวัสดุสำนักงาน ตลอดกระบวนการให้ ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล และแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข ที่เป็นไปตาม แนวทางปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ฉบับนี้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ ๑๓๘ ตอนพิเศษ๑๐๔ง ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยเคร่งครัดทั้งนี้การดำเนินการต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด ทั้งนี้การดำเนินการต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการ/อนุกรรมการ/ผู้ทำงานมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน ๒ ปีและไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

(๓) คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานจะประกาศผลการดำเนินการต่างๆ เป็นระยะ ๆ

(๔) คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาหรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีไชยา

## **๖. ระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติและการลงโทษ**

### **๖.๑ เป้าหมาย**

มีระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม และการกำหนดบทลงโทษการไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย

### **๖.๒ แนวทางปฏิบัติ**

#### **๖.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติดังนี้**

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต กำหนดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และ นิสิต นักศึกษาที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยมีการประกาศเชิดชูเกียรติและจัดทำเกียรติบัตรเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี

(๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต กำหนดขั้นตอนในการลงโทษผู้บริหาร แพทย์ทันตแพทย์เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาและ นิสิต นักศึกษา ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย ตามระเบียบวินัยของ ข้าราชการ และระเบียบทางราชการ เพื่อมิให้เป็นแบบอย่าง

## **๗. ระบบการตรวจสอบ**

### **๗.๑ เป้าหมาย**

มีระบบการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

### **๗.๒ แนวทางปฏิบัติ**

#### **๗.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติดังนี้**

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับบริการสนับสนุน จากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต และ จัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเทพสถิต ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ดูแล และมีการจัดทำบัญชีรับจ่าย สามารถตรวจสอบได้

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบให้มีการรายงาน ต่อ คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล ทุกเดือน และคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖๗

(นายสายัณห์ สุวรรณโรจน์)

สาธารณสุขอำเภอเทพสถิต